



הזמנה להציע הצעות

לכתיבת תכנית רעיונית (פרוגרמה) של הקמת והפעלת מתחמי עבודה משותפים (HUB) במרחב מוא"ז תמר - פיתוח אזורי תעסוקה מקדמי צמיחה עבור החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ (להלן: "ההליך")

1. החברה הכלכלית חבל ים המלח (להלן: "החכ"ל") מעוניינת לבחון הקמת מתחמי עבודה משותפים ברחבי המועצה, שיהיו כמנוע מקדם צמיחה דמוגרפית ליישובי המועצה וקידום אזור ים המלח. לשם כך נדרש לגבש תכנית רעיונית לאפיון מרכזים אלו לרבות איתור מבנים מתאימים (להלן: "הפרויקט").
2. לשם כך, החכ"ל מזמינה בזאת הצעות לכתיבת תכנית רעיונית (פרוגרמה) לפרויקט של הקמת והפעלת מתחמי עבודה משותפים ברחבי המועצה האזורית תמר.
3. על המציע לעמוד בתנאי הסף להלן:
 - 3.1. יצירתיות, אחריות, מוטיבציה גבוהה ויחסי אנוש טובים.
 - 3.2. הכרות מוקדמת עם תחום העבודה מרחוק ועם אופי אזורים פריפריאליים.
 - 3.3. תואר במנהל עסקים, תקשורת, אדריכלות, מדעי המחשב, כלכלה או כל תואר אקדמי רלוונטי אחר.
 - 3.4. ניסיון בתחום ההי טק ו/או ניהול פרויקטים.
 - 3.5. יכולת קריאה, כתיבה, והבעה בשפות עברית ואנגלית.
 - 3.6. יכולת ניהול עם רכב.
 - 3.7. יצירתיות, אחריות, מוטיבציה גבוהה ויחסי אנוש טובים.
4. השירותים יכללו, שירותי כתיבת תכנית רעיונית (פרוגרמה) לפרויקט, לרבות (להלן: "השירותים"):
 - 4.1. כתיבת אפיון למרחבי עבודה מגוונים בהתאם לצרכים ולאופי של כל אזור והמלצה לאופן הפעלתם וניהולם.
 - 4.2. איתור מיקומים פוטנציאליים ומבנים מתאימים לאור ייעודי קרקע ובחינת עלות הכשרתם בהתאמה לצרכי האפיון.
 - 4.3. בדיקה מקדמית של ביקושים ואיתור צרכנים פוטנציאליים (יזמים ועסקים קטנים) במרחב המועצה או חברות המעוניינות בשטחי עבודה מרחוק.

4.4. עבודה עם יועץ כלכלי והעברת מידע ופרטים לטובת כתיבת תכנית עסקית לפרויקט, אשר יכול בין השאר את עלויות הקמת הקמתו, שיווקו ותפעולו (כתיבת התכנית העסקית תתבצע על ידי יועץ כלכלי)

4.5. כתיבת דרישות ואפיון עבודה של אדריכל הפרויקט.

5. לצורך מתן השירותים, המציע יידרש להגיע למשרדי החכ"ל בנווה זוהר מעת לעת. החזר נסיעות ישולם בתעריף של 1.4 ₪ לק"מ.

6. על המציע להיות בעל האישורים, ההיתרים והרישיונות הבאים : אישור עוסק מורשה, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו - 1976, וכן כל תעודה ו/או הכשרה ו/או רישיון ו/או היתר אחרים הדרושים על פי כל דין לשם ביצוע השירותים ולצורך מילוי התחייבויות המציע על פי תנאי ההסכם. **על המציע לצרף העתק מכל האישורים הנ"ל להצעתו** או להתחייב לארגן מסמכים אלו עד לביצוע ההתקשרות עם החכ"ל. בנוסף, על המציע לצרף את קורות חייו וכן אסמכתאות להשכלה כמפורט בסעיף 3 לעיל.

7. ההצעות יבחנו על פי המשקולות הבאים : 60% איכות, 40% מחיר.

8. **לצורך בדיקת עמידה בתנאי הסף וקביעת ניקוד האיכות של ההצעה**, על המציע למלא את הטבלה במסמך "הצעת המציע".

9. חישוב ציוני האיכות (60%) ייערך באופן הבא :

מס' נקודות מרב	קריטריון
20	יכולת עבודה מהירה, חיבורים והכרות עם תחום הפרויקטים, הטכנולוגיה וההי טק (יפורט בנספח א') : מספר חברות עימם עבד המציע בחמש השנים האחרונות בליווי עסקי / פיתוח עסקי / שיווק / הדרכות וסדנאות / יזמות. 5 חברות – 5 נקודות 10 חברות – 10 נקודות 30 חברות ומעלה – 15 נקודות או מספר הפרויקטים או נסיונו שלנותן השרות בתחום ההכשרות/ הדרכה/ סדנאות/ ליווי עסקי/יזמות : 2-3 פרויקטים : 5 נקודות 4-5 פרויקטים : 10 נקודות 6 פרויקטים ומעלה : 15 נקודות
20	ניסיון קודם של נותן השרות בתחומים הבאים : הכשרות, סדנאות וקורסים, בניית הווי ויצירת נטוורקינג ושיתופי פעולה בין קהילות ובעלי תפקידים. ניהול ומעורבות מובילה בפרויקטים דומים וכתיבת פרוגרמות לתכניות פיתוח. שיווק עסקי מוכח פיתוח כלכלי ופיתוח תעסוקתי נותן השרות בעל הניסיון הרב ביותר יקבל את מלוא הניקוד. יתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו.

מס' נקודות מרבי	קריטריון
20	התרשמות החכ"ל מהמציע בהתאם ממקצועיותו, ניסיונו והתאמתו עבור מתן השירותים לחכ"ל במסגרת ראיון פרונטלי.
60	סה"כ

10. לצורך קביעת ציון המחיר (40% מציון ההצעה) יש למלא במסגרת מסמך הצעת המחיר המצורף מטה את **התמורה השעתית המוצעת** (לא כולל מע"מ) עבור מתן השירותים לחכ"ל. יש להקפיד כי התמורה המוצעת לא תעלה על התמורה המקסימלית. ציון המחיר יחושב כחלקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחנת, והכפלת התוצאה המתקבלת ב-100.
11. החכ"ל תהא רשאית להעדיף מציע אשר הינו תושב של אחד מיישובי המועצה האזורית תמר, כך שבמידה והציון הכולל של אותו מציע יהיה נמוך בעד 10% מן ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, תוכרז הצעתו של אותו המציע כזוכה בהליך.
12. **מובהר, כי המחיר המוצע בהליך זה יהא מחיר סופי וקבוע, ויכלול את מלוא התמורה המגיעה לזוכה במסגרת בגין השירותים, לרבות עלויות שישא בהן והוצאות שיוציא במסגרתם.** לתמורה יתווסף מע"מ כדין. מובהר, כי לא ישולמו כל תוספות ו/או התייקרויות מכל סוג בגין השירותים.
13. את ההצעה יש לשלוח בדוא"ל לכתובת: rina@ma-tamar.co.il עד לא יאחר מיום 10.05.2020 בשעה 16:00. הצעה שלא תישלח עד למועד האמור לא תידון. שאלות הבהרה, יש לשלוח לאותה הכתובת לא יאחר מיום 03.05.2020 בשעה 12:00.
14. **על ההצעה לכלול את כל מסמכי הזמנה זו על נספחיה, כשכל העמודים בה חתומים (בתחתית הדף) על ידי המציע, בצירוף המסמכים הנזכרים לעיל, וכאשר מסמך "הצעת המציע" (נספח א') וכל הנספחים הנדרשים מולאו ונחתמו על ידי המציע במקומות המיועדים לכך.**
15. החכ"ל תקבע את ההצעה אשר תזכה בהליך ותודיע למציע אשר הצעתו זכתה על קבלת הצעתו (להלן: "הזוכה"), אולם רק חתימת מורשי החתימה של החכ"ל על ההסכם עם הזוכה תהווה קיבול של הצעת הזוכה ותחייב את החכ"ל. הזוכה בהליך ימציא לחכ"ל כל מסמך שיידרש לצורך ביצוע השירותים מיד עם דרישתה.
16. החכ"ל שומרת לעצמה את הזכות לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החכ"ל ו/או מי מטעמה בגין כך. כמו כן שומרת לעצמה החכ"ל את הזכות לנהל משא ומתן עם מי מהמציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות ו/או לפצל את השירותים ליותר מזוכה אחד, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
17. החכ"ל תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לחכ"ל עצמה או ללקוחות אחרים של המציע היה ניסיון רע בקבלת שירותים מהם בעבר, או שהיא נוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע השירותים.
18. המציעים אינם רשאים לערוך שינויים ו/או מחיקות ו/או תוספות במסמכי ההליך (פרט למילוי הפרטים במקומות המיועדים לכך). החכ"ל שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא להתחשב בשינויים שיערוך מציע כאמור, או לפסול את ההצעה כולה.

19. כל הצעה תעמוד בתוקפה ותחייב את מגישה מהמועד בו תוגש למשרדי החכ"ל ועד שייחתם ההסכם על ידי החכ"ל או עד תום שלושה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות, לפי המוקדם מבין שני המועדים.
20. מובהר, כי החכ"ל רשאית לקבוע תנאים נוספים ו/או אחרים במסגרת הזמנת העבודה, ותנאים אלו יחייבו את היועץ הזוכה.
21. פרטים נוספים ניתן לקבל אצל רינה חדר, מזכירת החברה, בדוא"ל rina@ma-tamar.co.il.
22. **למען הספר ספק, הליך זה אינו מכרז ואינו כפוף לדיני המכרזים.**
23. לאחר הבחירה על הזוכה, ותוך לא יאוחר מ-14 ימים ממועד קבלת ההודעה על הזכייה, ימציא הזוכה לחכ"ל הסכם חתום בנוסח המצ"ב **כנספח ד'** למסמכי ההזמנה, וכן כל אישור ו/או מסמך אחר שיידרש על ידה לצורך ההתקשרות עמה.
- 12 נספחים להזמנה זו:
- א. הצעת המציע
- ב. תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) התשל"ו – 1976 ;
- ג. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ;
- ד. הסכם שירותים.

נספח א'

הצעת המציע

לאחר שעיינתי בכל מסמכי ההליך, אני מגיש בזה את הצעתי כדלהלן:

1. פירוט הכרזתי עם תחום העבודה מרחוק ועם אופי אזורי פריפריאלים:

2. ניסיוני בתחום ההי טק ו/או ניהול פרויקטים:

3. מספר חברות עימם עבדתי בחמש השנים האחרונות בליווי עסקי / פיתוח עסקי / שיווק / הדרכות וסדנאות / יזמות _____

4. מספר הפרוייקטים שליוויתי בתחום ההכשרות/הדרכה/ סדנאות/ ליווי עסקי/יזמות _____

5. פירוט ניסיוני הקודם בתחומים הבאים: הכשרות, סדנאות וקורסים; בניית הווי ויצירת נטוורקינג ושיתופי פעולה בין קהילות ובעלי תפקידים; ניהול ומעורבות מובילה בפרוייקטים דומים וכתובת פרוגרמות לתכניות פיתוח; שיווק עסקי; פיתוח כלכלי ופיתוח תעסוקתי **מפורט בטבלה להלן:**

שם הלקוח	פירוט השירות	תקופת אספקת שירותי השירות(תאריך התחלה וסיום)	פרטי איש קשר
			שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
			שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____
			שם: _____ טלפון: _____

תפקיד: _____			
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____			
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____			
שם: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____			

6. גובה התמורה השעתית המקסימלית עבור מתן השירותים לחכ"ל הינה בהתאם לתעריף חשב כללי לשירותי יעוץ.

תעריף שעות מוצע (לפני מע"מ):

התעריפים המוצעים כוללים את כל העלויות וההוצאות הכרוכות במתן השירותים למעט נסיעות לחכ"ל אשר ישולם עבורם החזר בסך של 1.4 ש"ח למ"ר. אני מתחייב, כי במידה ואזכה בהליך, תהא התמורה המפורטת לעיל תמורה סופית וכוללת בגין השירותים, לרבות כל ההוצאות שיוצאו על ידי במהלך ו/או עקב ביצועם (אלא אם כן צוין במפורש אחרת).

7. אני מצרף בזה את מסמכי ההליך בשלמותם, כפי שהומצאו לי על ידי החכ"ל, **כאשר כל העמודים חתומים על ידי** וכן את המסמכים הנזכרים בסעיף 3 להזמנה.

8. אני מצהיר בזאת, כי קראתי את כל מסמכי ההליך, הבנתי את תוכנם, קיבלתי את כל ההסברים שנדרשו על ידי, אם נדרשו, בקשר למתן השירותים ואני מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל אלה.

9. אני מצהיר, כי אין לי / למציע כל זיקה למי מעובדי החכ"ל ו/או חברי מליאת המועצה האזורית תמר. כמו כן, אני מצהיר, כי אין כל ניגוד עניינים בין עניין אישי שלי / של המציע לבין הגשת ההצעה או מתן השירותים לחכ"ל במידה והיא תתקבל.

10. ידוע לי, כי רק חתימת מורשי החתימה של החכ"ל על ההסכם המצורף להזמנה זו, תיחשב כקיבול של הצעתי ותחייב את החכ"ל.

11. הצעתי זו תעמוד בתוקפה ותחייב אותי מהמועד בו נמסרה לחכ"ל ועד שלושה חודשים מהמועד האחרון להעברת הצעות מחיר.

12. אני מצהיר, כי במידה ואזכה בהליך אחתום עם החכ"ל בתוך 14 יום על הסכם התקשרות בנוסח המצורף כנספת ד' להזמנה, וכן אמציא למזמינה כל אישור ו/או מסמך אחר שיידרש על ידה לצורך ההתקשרות עמה.

תאריך _____ שם המציע _____

כתובת _____

דוא"ל _____

ת.ז. / מס' תאגיד _____

מס' טלפון _____

מס' פקס _____

חתימת המציע _____

נספח ב'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

לכבוד

חברה כלכלית חבל ים המלח בע"מ

אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המשתתף")

2. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

☐ המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות בהליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

5. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

6. למשתתף שסימן את חלופה ב' לעיל- המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם החכ"ל (ככל שתהיה התקשרות כאמור)

7. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד

תאריך

נספח ג'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הרשות המקומית: _____

מועמד/ת לתפקיד: _____

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

מס' זהות: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| שנת לידה: ____/____/____

כתובת: רח' _____ עיר/יישוב _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד / רשות / גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה *	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים)

* דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם את שמות בעלי המניות שמינו אותך.

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט. "בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או מגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן / לא

אם כן, פרטי:

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב/ה, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט את התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

¹ "בעל עניין" בתאגיד, כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים;

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עסקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפים, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד / גוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	אחוז החזקות	תחום עיסוק התאגיד / הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא

אם כן, פרטי:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא

אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

חלק ג' – הצהרה

אני, החתומה/ה מטה, _____, נושא/ת ת.ז. מספר _____, מצהיר/ה בזאת, כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיניים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. **מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;**
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. **אני מתחייב/ת, כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.**

חתימה

תאריך

נספח ד'

הסכם שירותים

שנערך ונחתם בנווה זוהר ביום _____ בחודש _____ 2020

בין:

החברה הכלכלית חבל ים המלח בע"מ

מנווה זוהר, ד.ג. ים המלח

(להלן: "החכ"ל")

מצד אחד;

לבין:

(ח.פ. _____)

(להלן: "נותן השירות")

מצד שני;

הואיל

והחכ"ל מעוניינת בקבלת שירותי כתיבת פרוגרמה להקמת מתחמי עבודה משותפים (HUB) במרחב מואז תמר - פיתוח אזורי תעסוקה מקדמי צמיחה ;

והואיל

ונותן השירות השתתף בהליך הצעות מחיר וזכה בו ;

והואיל

ונותן השירות מצהיר, כי הוא בעל הידע, הניסיון, המומחיות, המיומנות והכישורים המיוחדים הדרושים לצורך מתן השירותים וביכולתו ליתן את השירותים לשביעות רצונה של החכ"ל, במתכונת המפורטת להלן ;

והואיל

והצדדים מעוניינים להסדיר את זכויותיהם וחובותיהם ההדדיות במסגרת הסכם זה.

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו (להלן, ביחד: "ההסכם").

1.2. כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנו למען הנוחות בלבד ואין ליתן להם כל משקל בפרשנות ההסכם.

1.3. להסכם יצורפו הנספחים הבאים, אשר יהיו חלק בלתי נפרד ממנו :

נספח א' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ;

נספח ב' – שאלון ניגוד עניינים ;

2. נציג החכ"ל

2.1. איש הקשר מטעם החכ"ל לביצוע הסכם זה הינה מנכ"לית החכ"ל (להלן: "נציג החכ"ל") ותחת פיקוחה, ו/או כל איש קשר אחר אשר יוגדר על ידי החכ"ל. נותן השירות מצהיר, כי ידוע לו שהשירותים כפופים לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו, ככל שיימסרו, מעת לעת, לנותן השירות על ידי נציג החכ"ל ונותן השירות מתחייב לפעול לפי

הנחיות אלה. על אף האמור לעיל, מובהר, כי אין במתן הוראות ו/או בפיקוח על ידי נציג החכ"ל כדי לשחרר את נותן השירות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של נותן השירות לספק את השירותים באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.

3. מהות ההתקשרות

3.1. השירותים יכללו, שירותי כתיבת תכנית רעיונית (פרוגרמה) לפרויקט, לרבות (להלן: "השירותים"):

3.1.1. כתיבת אפיון למרחבי עבודה מגוונים בהתאם לצרכים ולאופי של כל אזור והמלצה לאופן הפעלתם וניהולם.

3.1.2. איתור מיקומים פוטנציאליים ומבנים מתאימים לאור ייעודי קרקע ובחינת עלות הכשרתם בהתאמה לצרכי האפיון.

3.1.3. בדיקה מקדמית של ביקושים ואיתור צרכנים פוטנציאליים (יזמים ועסקים קטנים) במרחב המועצה או חברות המעוניינות בשטחי עבודה מרחוק.

3.1.4. עבודה עם יועץ כלכלי והעברת מידע ופרטים לטובת כתיבת תכנית עסקית לפרויקט, אשר יכלול בין השאר את עלויות הקמת הקמתו, שיווקו ותפעולו (כתיבת התכנית העסקית תתבצע על ידי יועץ כלכלי)

3.1.5. כתיבת דרישות ואפיון עבודה של אדריכל הפרויקט.

3.2. נותן השירות ייתן את השירותים כהגדרתם לעיל, בהתאם להנחיות נציג החכ"ל, מעת לעת, בין שהן מפורטות בהסכם זה, ובין שלא.

3.3. מובהר, כי החכ"ל אינה מתחייבת כלפי הזוכה להזמין ממנו עבודות, בכלל, ובכמות מסוימת, בפרט, וכי הוצאת הזמנות העבודה לזוכה תתבצע בהתאם לצרכי החכ"ל ועל פי שיקול דעתה.

3.4. מובהר, כי ההתקשרות בהסכם זה מתבססת על כישוריו ויכולותיו של נותן השירות ועל כן מתחייב נותן השירות, כי השירותים יבוצעו על ידו בלבד.

4. הצהרות והתחייבויות נותן השירות

מבלי לגרוע מיתר התחייבויותיו שבהסכם זה, נותן השירות מצהיר ומתחייב כדלקמן:

4.1. כי ידוע לו, שיהיה עליו להשיג בעצמו נתונים ומסמכים הנדרשים לביצוע השירותים. הצדדים יפעלו בשיתוף פעולה לאיסוף כל המידע והנתונים הרלוונטיים לצורך קבלת האפיון.

4.2. כי הוא מתחייב ליתן את השירותים ולבצע את כלל התחייבויותיו על פי המפורט בהסכם זה, ברמה המקצועית הגבוהה ביותר, בהתאם לצרכי החכ"ל תוך קיום מגע הדוק ושיתוף פעולה עם כל אנשי המקצוע הרלוונטיים. לשם כך ימלא נותן השירות אחר כל הוראותיה

של החכ"ל, בין שהן מפורטות בהסכם זה ובין שאינן מפורטות בו, ויימנע מלפעול ללא קבלת אישור מראש מאת החכ"ל.

4.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם ומוצהר, כי ככל שלצורך מילוי התחייבויותיו יידרש נותן השירות לבוא במגע עם גורמים שונים, יקפיד נותן השירות לשמור על יחסי אמון עם החכ"ל ולהימנע מלהציג מצגים ו/או להבטיח הבטחות ו/או ליטול התחייבויות בשם החכ"ל.

5. תיאום ודיווח

5.1 נותן השירות מתחייב לבצע את השירותים ואת ההתחייבויות על פי הסכם זה בתיאום ותוך קיום קשר מתמיד ויעיל עם נציג החכ"ל.

5.2 בכל חודש יגיש נותן השירות לחכ"ל דין וחשבון בכתב על התקדמות השירותים לרבות דיווח שעות חודשי ונסיעות לאישור, ובכלל זה ימסרו לחכ"ל כל המסמכים אשר נערכו על ידו עד לאותה עת בקשר עם השירותים. בנוסף, ימסור נותן השירות לחכ"ל, ולפי דרישת החכ"ל גם לכל גוף אחר הפועל מטעם החכ"ל, דיווחים שוטפים, בכתב ובעל פה, בנוגע להתקדמות השירותים. החכ"ל רשאית לדרוש, כי הדו"חות וההנחיות האמורים, או חלקם, ייערכו בכתב. כן ידאג נותן השירות, במידת הצורך, לקבל מהחכ"ל הרשאה והנחיות לגבי המשך פעולותיו.

5.3 מבלי לגרוע מחובת נותן השירות לדווח על כל התקדמות, פעולה ובעיה בשירותים, רשאית החכ"ל או מי מטעמה לבקר במשרדי נותן השירות ו/או לדרוש לעיין בכל מסמך בקשר עם אתר החכ"ל ו/או השירותים נשוא הסכם זה והמצוי בידי נותן השירות, ונותן השירות מתחייבת לאפשר ולסייע לחכ"ל ו/או לבאי כוחה לבצע את הבדיקות בכל עת.

5.4 מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי אין בהסכמה או באישור החכ"ל ו/או מי מטעמה את הייעוץ ו/או שלב כלשהו משלבי העבודה, כדי לשחרר את נותן השירות מאחריותו המקצועית הבלעדית לשירותים הניתנים על ידו.

6. תקופת ההסכם, הפרתו וביטולו

6.1 הסכם זה יעמוד לתקופה בת 12 חודשים, מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

6.2 ההסכם יתחדש באופן אוטומטי משנה לשנה, בעד 3 תקופות נוספות, בנות 12 חודשים כל אחת. במידה והמזמינה תחליט שלא לחדש את ההסכם, תודיע היא על כך בכתב לנותן השירות לפחות 30 יום לפני תום תקופת ההסכם (להלן: "תקופת ההארכה").

6.3 על אף האמור בסעיפים 6.1 לעיל, ומבלי לגרוע מכל סעד וזכות העומדים לחכ"ל על פי כל דין, רשאית החכ"ל, בכל עת, לבטל את ההסכם בהודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש, מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6.4. הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, תשלם החכ"ל לנותן השירות תמורה בגין אותו חלק מהשירותים שניתנו על ידו בפועל, על פי שיקול דעתה. מלבד תשלום זה, לא יהיה נותן השירות זכאי לכל שכר ו/או פיצוי ו/או תשלום נוסף, ולנותן השירות לא תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

6.5. הובא ההסכם לידי גמר מכל סיבה שהיא, תהא החכ"ל רשאית למסור את ביצוע השירותים לאחר ולהשתמש לצורך כך בכל מסמך שהוכן על ידי נותן השירות ללא תשלום ולנותן השירות לא תהיינה כל טענות, דרישות או תביעות מכל סוג שהוא כלפי החכ"ל בשל שימושה בזכותה זו. מוצהר ומוסכם, כי לנותן השירות לא תהא כל זכות עיכבון במסמכים. למען הסר ספק מודגש, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מטענות וזכויות החכ"ל כלפי נותן השירות, לרבות דרישה להשבת כספים בגין הנזקים שנגרמו לחכ"ל עקב אחד או יותר מהאירועים המפורטים להלן.

6.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהא החכ"ל זכאית להודיע על ביטולו המידי של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת גם בכל אחד מן המקרים הבאים:

6.6.1. נגד נותן השירות הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתה כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם נותן השירות נמצאת באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים;

6.6.2. הוטל צו עיקול על נכס מנכסיה של נותן השירות ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.

6.6.3. שונה מצבה העסקי או הכספי של נותן השירות באופן אשר על פי שיקול דעתו הסביר של החכ"ל עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתה של נותן השירות לבצע כיאות את התחייבויותיה על פי ההסכם.

6.6.4. נותן השירות העביר ו/או המחזיק זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה לצד ג', ללא אישור החכ"ל מראש ובכתב.

6.7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכויות הצדדים לבטל הסכם זה במקרה של הפרתו היסודית על ידי מי מהם, בהתאם להוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם) התשל"א – 1970.

7. התמורה

7.1. בתמורה למתן השירותים ומילוי מלא ומושלם של כלל התחייבויות נותן השירות, תשלם החכ"ל לנותן השירות את התעריף השעתי שהוצע על ידו במסגרת הצעת המחיר שהגיש להליך – **נספח א'** (להלן: "**התמורה**"). כמו כן, ישולם לנותן השירות לצורך הגעה לחכ"ל, בתעריף של 1.4 ש"ל לק"מ. לצורך מתן השירותים, המציע יידרש להגיע למשרדי החכ"ל בנווה זוהר או ליישובים אחרים במועצה או לפגישות מחוץ למועצה מעת לעת.

7.2. מוסכם ומוצהר בין הצדדים, כי הסכומים הנקובים בסעיף 7.1 לעיל, מהווים תמורה מלאה וסופית בגין השירותים, והינם בבחינת עלות כוללת לחכ"ל בגין השירותים נשוא

הסכם זה, ונותן השירות לא יהא זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או חזר ו/או שיפוי נוספים מעבר לכך, לרבות בגין הוצאות שהוציא בקשר עם ביצוע התחייבותיו בהסכם זה, לרבות (אך לא רק) השתתפות בסיוורים, דיונים או פגישות, שירותי משרד, זמן בטלה, שכר עובדיו שיועסקו בביצוע השירות על כל הנלווים, מיסים וכיו"ב, בין אם היו ידועים במועד חתימת הסכם זה ובין אם לאו.

7.3. לא יאוחר מה-10 לחודש, יגיש נותן השירות לחכ"ל דו"ח המפרט את פעילותו באותו חודש וחשבונית עסקה בגין התמורה המגיעה לו עבור השירותים שניתנו על ידו. מובהר כי חשבונית עסקה שתוגש לאחר ה-10 לחודש תחשב כאילו הוגשה בחודש הבא אחריו.

7.4. החכ"ל תבדוק את החשבון ותאשר אותו, כולו או חלקו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. החכ"ל תהא רשאית לדרוש מנותן השירות הבהרות ו/או תיקונים בנוגע למרכיבי החשבון, ונותן השירות ימלא אחר דרישתה בתוך 7 ימים ממועד קבלתה.

7.5. התמורה תשולם לנותן השירות בתנאי שוטף + 30 ממועד הגשת החשבון לחכ"ל, ובכפוף לאישור החכ"ל את החשבון כמפורט בסעיף 7.4 לעיל. נותן השירות מתחייב להגיש חשבונית מס כדין לחכ"ל בתוך 7 ימים ממועד קבלת תשלום כלשהו מהחכ"ל. עוד מתחייב נותן השירות, כי שכר עבודתם של עובדיו שיועסקו בביצוע השירות ישולם מדי חודש במועד הקבוע בדין, ללא תלות במועד העברת התשלומים על ידי החכ"ל ועיכוב בהעברת התשלומים על ידי החכ"ל לא יהווה עילה לעיכוב שכרם של עובדיו שיועסקו בביצוע השירות. כן מובהר, כי אין באישור החכ"ל כאמור כדי להוות משום ויתור על טענה כלשהי של החכ"ל כלפי נותן השירות ו/או השירותים שניתנו על ידו.

7.6. לכל תשלום שישולם לנותן השירות יתווסף מע"מ כשיעורו על פי דין, במועד ביצוע כל תשלום.

7.7. בנוסף, לצורך ביצוע כל תשלום, ימציא נותן השירות לחכ"ל אישורים על פי דין, תקפים למועדי התשלום, בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי החוק, אישור בדבר היותו עוסק מורשה ואישור לצורך ניכוי מס במקור.

7.8. לא יגיש נותן השירות חשבון או מסמכים כנדרש, או במקרה שתשלום כלשהו יתעכב כתוצאה מכך שנותן השירות לא עמד בלוח הזמנים ו/או לא מילא תנאי מוקדם לתשלום של אותו סכום, לא יישא אותו תשלום ריבית ולא יצטרפו אליו הפרשי הצמדה כלשהם בגין תקופת העיכוב. חל עיכוב בתשלום בנסיבות המתוארות לעיל, יידחו מועדי התשלומים שנותרו על פי ההסכם, בהתאמה לתקופת האיחור.

7.9. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהעברת התמורה לנותן השירות, כולה או חלקה, משום אישור על השלמת עבודה.

8. אחריות ושיפוי בנזיקין

8.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו תחול על נותן השירותים ולפיכך אישוריה של החכ"ל לשירותים ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את נותן השירותים מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי

להטיל על החכ"ל ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.

8.2. נותן השירותים אחראי כלפי החכ"ל לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לחכ"ל ו/או למועצה האזורית תמר ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לנותן השירותים ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו .

8.3. נותן השירותים פוטר את החכ"ל ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק 8.1-8.2 לעיל, ו/או על פי דין.

8.4. נותן השירותים מתחייב לשפות ולפצות את החכ"ל ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן , לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. החכ"ל תודיע לנותן השירותים על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על החכ"ל מפניה, על חשבונו של נותן השירותים .

8.5. נשאה החכ"ל בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי נותן השירותים ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על נותן השירותים להחזיר לחכ"ל כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

8.6. החכ"ל רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו החכ"ל תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של החכ"ל כאמור תהיה מותנית בכך שהחכ"ל תודיע לנותן השירותים על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

8.7. האמור יחול גם לטובת המועצה האזורית תמר בהתאמה.

9. ביטוח

9.1. נותן השירותים מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקול דעתו הבלעדי לכיסוי אחריותו על פי האמור בהסכם ההתקשרות ו/או על פי דין

10. יחסי מזמין - קבלן עצמאי

10.1. מוסכם בין הצדדים כי נותן השירות יבצע את השירותים נשוא הסכם זה כקבלן עצמאי, וכמי שמפעיל עסק משלו, ואין בהתקשרות בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין החכ"ל ו/או מי מטעמה לבין נותן השירות או מי מעובדיו.

10.2. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי הוא מנהל תיקים כעצמאי במס ערך מוסף, מס הכנסה והמוסד לביטוח לאומי.

10.3. נותן השירות מצהיר ומתחייב, כי הוא משלם לעובדיו אשר יועסקו על ידו במתן השירותים את מלוא זכויותיהם בהתאם להוראות כל דין ו/או הסכם וכי ידוע לו כי התמורה הנקובה בסעיף 7.1 לעיל הינה בבחינת עלות כוללת לחכ"ל וכוללת גם את התמורה בגין שכר עובדיו כאמור, אם וככל שיועסקו בביצוע השירות, והנלווים לו. נותן השירות יאפשר לחכ"ל, על פי דרישתה מעת לעת, לבדוק את עמידתו של נותן השירות בתנאי סעיף זה. עוד מצהיר נותן השירות, כי מתוך התמורה המפורטת לעיל בסעיף 7.1 לעיל ינכו סכומים לצורך ביטוחו הפנסיוני (לרבות ביטוח שארים וביטוח נכות) ו/או ביטוח פנסיוני של מי מעובדיו שיועסקו בביצוע השירות.

10.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות מתחייב לפצות את החכ"ל ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בכל סכום שתידרש החכ"ל לשלם ו/או שיהא עליה לשלם ובכל ההוצאות שתישא ו/או תידרש לשאת בהן עקב טענה לקיומם של יחסי עובד-מעביד בין החכ"ל או מי מטעמה לבין נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו.

10.5. במידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי נותן השירות כנגד החכ"ל, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בינו לבין החכ"ל יחסי עובד-מעביד וכי על החכ"ל לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי ייערך חישוב מחדש של התשלומים ששולמו לנותן השירות והסכומים שהיה על החכ"ל לשלם לנותן השירות, או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל נותן השירות כאמור בסעיף 7.1 לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל נותן השירות יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.

10.6. החכ"ל תהא רשאית, מנימוקים סבירים, לדרוש החלפת עובד של נותן השירות העוסק בביצוע השירותים, ונותן השירות מתחייב להיענות לדרישתה. יובהר, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מהסכמת הצדדים כי לא יהיו כל יחסי עובד-מעביד כמפורט לעיל, ומתן הוראה על פיו לא תביא לעיכוב בלוחות הזמנים.

11. היעדר בלעדיות

11.1. החכ"ל תהיה רשאית, אם תמצא לנכון לעשות זאת, להזמין או להעסיק נותן/י שירותים ו/או יועצים נוספים לשם מתן השירותים לחכ"ל, בכל עניין הקשור ו/או הכרוך בביצוע השירותים.

11.2. הוזמן יועץ כאמור, בין אם לפני חתימת ההסכם ובין לאחר אותו מועד, יסייע נותן השירות בידי היועץ בביצוע תפקידו, ישתף עמו פעולה וימציא לו כל מידע, נתון ומסמך המצוי ברשותו ואשר יידרשו על ידי המומחה.

11.3. מוסכם בזאת, שלנותן השירות לא תהיה איזו זכות קדימה ו/או עדיפות ו/או זכות אחרת כלשהי בביצוע שירותים כלשהם אשר אינם כלולים בהסכם זה.

12. זכויות יוצרים

12.1. כל המידע, התכנים, הניירות, הדו"חות, הסקרים, הפרוגרמות, התוכניות, התרשימים, החשבונות, החישובים וכל מסמך אחר מכל סוג, אשר נוצרו במסגרת ו/או לצורך ביצוע

השירותים, יהיו בבעלותה הבלעדית של החכ"ל, ואין נותן השירות רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו או להעתיקם או למוסרם לאחר, אלא לצרכי קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או לאחר קבלת אישור החכ"ל מראש ובכתב, ואך ורק בהתאם לאישור. נותן השירות נותן בזה את הסכמתו הבלתי מסויגת לעשות כל שימוש שהחכ"ל תמצא לנכון במסמכי ותוצרי השירותים שבוצעו על פי הסכם זה.

12.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות מתחייב לשמור את המסמכים המצוינים בסעיף 12.1 לעיל בצורה מסודרת, מעודכנת וממוינת, ולא להשמידם אלא באישור מראש ובכתב על ידי החכ"ל.

12.3. מוסכם בזה, כי החכ"ל תהיה זכאית לקבל את כל המסמכים או חלק מהם בכל עת שהיא, בין במשך ביצוע הסכם זה ובין לאחר סיומו, ונותן השירות מתחייב למוסרם לחכ"ל מיד עם דרישתה, בצירוף כל הביאורים שיידרשו, לשביעות רצונה המלא של החכ"ל.

12.4. לנותן השירות לא תהא, מכל סיבה שהיא, זכות עיכבון או שיעבוד על המסמכים ו/או חלקם, והוא לא יהיה זכאי, מכל סיבה שהיא, למנוע מסירתם לחכ"ל ושימוש של החכ"ל בהם כפי שתמצא לנכון, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים. למען הסר ספק, סעיף 5 לחוק הסכם קבלנות, התשל"ד - 1974 לא יחול על הסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירות מתיר בזאת לחכ"ל בהיתר בלתי מסויג, לעשות כל שימוש שייראה בעיניה במסמכי ובתוצאות שירותי הייעוץ, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי של החכ"ל.

13. סודיות

13.1. נותן השירות מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת ולא להעביר, למסור, לגלות, לפרסם לחשוף או לרמוז לכל אדם ו/או גוף כלשהו כל מידע, תוכנית, חומר, מסמך עיוני או מעשי, שנאסף או נתקבל במסגרת ביצוע שירותי הייעוץ, והוא מתחייב שלא להשתמש בכל מידע שהגיע אליו עם ולצורך ביצוע השירותים לכל מטרה אחרת שהיא, למעט לצורך מילוי תפקידו על פי הסכם זה, אלא אם קיבל הסכמה מראש ובכתב מאת החכ"ל ובתנאים שהחכ"ל תקבע. למען הסר ספק, מובהר, כי החכ"ל הינה הבעלים של כל מידע, מסמך ותוכנית כאמור.

14. ניגוד עניינים ואי-תחרות

14.1. נותן השירות מתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם חובותיו והתחייבויותיו לחכ"ל.

14.2. נותן השירות ידווח לחכ"ל, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר לגביהם יש לו עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיו והתחייבויותיו לחכ"ל ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותי הייעוץ, ולחכ"ל יש עניין בהם.

14.3. מובהר ומוסכם כי התחייבותו של נותן השירות לפי סעיף 14.1 לעיל תעמוד בתוקפה גם לאחר תום תקופת הסכם זה ו/או לאחר ביטולו על ידי מי מן הצדדים, תהא עילת הביטול אשר תהא.

15. העברת זכויות

- 15.1. נותן השירות אינו רשאי למסור, להסב או להעביר לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו, או להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה על פי הסכם זה אלא בהסכמת החכ"ל מראש ובכתב. על אף האמור לעיל, העסקת מומחים ועובדים, שאושרו מראש על ידי החכ"ל, על ידי נותן השירות, אין בה, כשלעצמה, משום הפרה של סעיף זה.
- 15.2. מובהר, כי הסכמתה או אישורה של החכ"ל בהתאם לסעיף 15.1 לעיל, אינם משחררים את נותן השירות מאחריותו המקצועית והבלעדית והתחייבויותיו לפי הסכם זה, והוא ימשיך לשאת באחריות המלאה לכל מעשה או מחדל בקשר עם שירותי הייעוץ.
- 15.3. מוסכם בזה על ידי הצדדים כי החכ"ל תהא רשאית להמחות ולהעביר את חובותיה וזכויותיה כלפי נותן השירות, לפי הסכם זה, לכל אדם או גוף אחר, כפי שתמצא לנכון. ניתנה הודעה בכתב לנותן השירות על העברת הזכויות והחובות לאדם או גוף כאמור, יחולו, החל מהמועד שייקבע בהודעה, כל זכויות וחובות החכ"ל כלפי נותן השירות על אותו אדם או גוף וזכויות וחובות נותן השירות יחולו בהתאמה כלפי אותו אדם או גוף כאמור.

16. שונות

- 16.1. מבלי לפגוע בזכויות החכ"ל לכל סעד על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה החכ"ל זכאית לקזז ו/או לחלט מתוך הכספים המגיעים לנותן השירות כל סכום כסף לכיסוי כל סכום אשר יגיע לה מנותן השירות, זאת תוך התראה בכתב של 14 ימים לפני ביצוע הקיזוז/ החילוט, אשר במהלכם לא מילא נותן השירות אחר הנחיות החכ"ל בעניין, בין כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או בין בכל דרך אחרת. לנותן השירות לא תהא זכות קיזוז כנגד החכ"ל.
- 16.2. ספרי החכ"ל וחשבונותיה יחשבו ויהיו נאמנים על נותן השירות, וישמשו בכל עת הוכחה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים שהחכ"ל תשלם על פי הסכם זה, וכן בכל הנוגע לכל סכום שישולם על ידי החכ"ל לנותן השירות.
- 16.3. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לנספחים, יגבר האמור בהסכם.
- 16.4. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או אישר סטיה מהוראת ההסכם, לא ייחשב הדבר כוויתור או כאישור על כל הפרה או סטיה שיבואו לאחר מכן, בין של אותה הוראה ובין של הוראה אחרת.
- 16.5. כל ויתור, אורכה, הנחה מטעם אחד הצדדים, וכל שינוי של איזה מתנאי ההסכם, לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.
- 16.6. למען הסר ספק אין באמור בהסכם זה כדי להקנות זכות מכל מן וסוג שהוא אלא לצדדים בהסכם זה.
- 16.7. מוסכם בין הצדדים, כי הסמכות היחידה והבלעדית לדון בכל מחלוקת בין הצדדים בקשר עם הסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט בבאר שבע, וכי לאף בית משפט אחר לא תהא כל סמכות לדון במחלוקת כאמור.

16.8. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה יהיו כמפורט במבוא להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

נותן השירות

החכ"ל